

**КАК ПРАВИЛЬНО АНАНСИРОВАТЬ МЕРОПРИЯТИЕ  
в АИС «PRO. Культура. РФ»**

**Методические рекомендации для специалистов  
муниципальных библиотек Ровеньского района**

Составитель, верстка и дизайн: **Е.А. Левченко** – методист по  
работе с молодёжью МБО МБУК ЦБ;  
Ответственный за выпуск: **Н.П. Полтавцева** – директор  
МБУК ЦБ.

Подписано в печать: 06.09.2019

Тираж 24 экз.

---

МБУК «Центральная библиотека Ровеньского района»  
309740, Белгородская область  
п. Ровеньки, ул. Ленина, 61  
телефон:  
8(47-238) 5-71-42

**e-mail:**[rovbiblioteka@yandex.ru](mailto:rovbiblioteka@yandex.ru)  
**сайт:**<http://rovbiblioteka.narod.ru>



**Методические рекомендации  
для специалистов муниципальных библиотек  
Ровеньского района**

**КАК ПРАВИЛЬНО  
АНАНСИРОВАТЬ МЕРОПРИЯТИЕ  
в АИС «PRO. Культура. РФ»**

Ответственный за выпуск: Н. П. Полтавцева  
Составитель: Е. А. Левченко

**Р 36 КАК ПРАВИЛЬНО АНАНСИРОВАТЬ  
МЕРОПРИЯТИЕ в АИС «PRO. Культура. РФ»:  
методические рекомендации для специалистов  
муниципальных библиотек Ровеньского района /  
МБУК «ЦБ Ров. района» ; сост. Е.А. Левченко. –  
Ровеньки, 2019. – 8 с.**

**4. Визуальное оформление текста.**

***В описании не рекомендуется использовать:***

- !** текста, написанного большими буквами, если это не аббревиатуры;
- !** лишних пробелов;
- !** излишнего выделения жирным, курсивом, подчеркиваний, графических символов (смайлов, геометрических фигур и других).

***В тексте рекомендуется:***

- +** ссылку на сторонний сайт или группу в социальных сетях ставить на слово;
- +** использовать кавычки вида «».

В этом поле откроется календарь, где необходимо выбрать дату, а затем нажать на поле времени и выставить время проведения мероприятия.

- В поле «Длительность» следует задать количество часов, которое будет длиться мероприятие. Можно при необходимости можно задать еще одну дату с помощью кнопки «Добавить».

### ***Место проведения.***

В этом поле обязательно следует выбирать место из тех, которые уже добавлены в систему.

### ***Рекомендации по оформлению контента***

1. **Объем текста.** Текст должен соответствовать теме события. Оптимальный объем – 500–1000 символов. Событие должно сопровождаться кратким описанием, в концентрированном виде содержащим основную информацию о сути этого события.
2. **Структура текста.** В тексте допускаются списки и перечисления, оформленные стандартными знаками: тире, нумерацией, маркерами. В тексте недопустимо использование значков, не предусмотренных русской пунктуационной нормой.
3. **Содержание текста.** Текст должен быть грамотно написан и в полной мере описывать, что представляет собой то или иное место или событие. В тексте недопустимы языковые средства, не относящиеся к литературному языку. Рекомендуется добавлять только уникальный текст.

**Внимание! Не подтверждается модераторами контент на тему: бизнес, политика, спорт.**

АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры» (АИС ЕИПСК) стала частью портала «Культура.РФ» и сменила свое наименование на «PRO.Культура.РФ».

**«PRO.Культура.РФ»** – универсальная система с широким спектром возможностей для профессионального сообщества: распространением событий на федеральных и региональных интернет-афишах и сервисах, инструментами маркетинга для продвижения, мероприятиями для совершенствования профессиональных навыков.

### ***Создание событий в PRO.Культура.РФ***

События в **PRO.Культура.РФ** – особая категория, куда добавляются анонсы всех мероприятий, которые проводят те или иные учреждения. **Важно!** Чтобы функционал системы можно было использовать в полной мере, события на следующий месяц рекомендуется добавлять в **PRO.Культура.РФ** до 10 числа текущего месяца.

Чтобы добавить событие на сайт, необходимо зайти в раздел «События», а затем нажать кнопку «Добавить» в правой части экрана. Далее нужно поочередно заполнить каждое поле.

### ***Загрузка изображения.***

В поле с надписью: «Загрузить изображение» необходимо поместить фото, отражающее суть события. Это могут быть снимки с предыдущих мероприятий или с похожих событий. Не рекомендуется ставить афиши. Главное условие – картинка должна быть качественной, без букв и обрезанных элементов. Минимальный размер фото

### ***Название.***

Рекомендуется писать название мероприятия в упрощенном виде, необязательно употреблять все официальное наименование, например, «Московский

международный концерт с участием звезд эстрады «Музыка столицы» рекомендуется заменить на «Концерт «Музыка столицы». Также стоит избегать написания всего слова прописными буквами (если это не аббревиатура). Кавычки используются вида «».

### ***Категория.***

В этом поле необходимо выбрать то, что соответствует событию: спектакль, выставка и т.д. Можно выбрать только одну категорию которая подходит для вашего мероприятия.

### ***Возрастное ограничение.***

Каждое событие, созданное на платформе **PRO.Культура.РФ**, имеет возрастное ограничение, соответствующее принятым в России категориям: 0+, 6+, 12+, 16+ и 18+. Его цель – обезопасить детей и подростков от нежелательного контента, который может нанести вред их здоровью и развитию.

### ***ТРИ совета, которые помогут вам верно указать возрастное ограничение:***

1. При определении категории отталкивайтесь не от целевой аудитории события, а от вреда, который может нанести детям и подросткам транслируемая на нем информация. Если необходимо, укажите возраст предполагаемых посетителей в тексте описания (например, если мероприятие ориентировано на старшее поколение, не указывайте это как 18+: выберите подходящий по закону ценз, а уже в описании сделайте пометку, что это программа для пожилых людей).

2. Если подходящего варианта в классификаторе нет, укажите нижний порог (например, если ваша программа для детей от 8 до 12 лет – поставьте возрастное ограничение 6+).

3. Если во время мероприятия будет демонстрироваться хотя бы один видеоролик или слайд-презентация с ограничением 18+, то все событие получает ценз 18+.

### ***Теги.***

Теги – это ключевые слова, описывающие анонс. С помощью этого инструмента обозначьте тематические и целевые особенности события. Теги могут быть, например, «С детьми», «Выходные», «Выставки» и т.д. Определенный набор тегов уже есть в системе, нужно начать набирать название и выбрать подходящий из списка.

### ***Цена.***

В этом поле необходимо написать цену участия или посещения события. Слово «рублей» писать не надо. Для бесплатных событий есть галочка «Бесплатно».

### ***Краткое описание.***

В это поле необходимо добавить небольшой интересный текст. В этом поле кратко описывается суть события (не более 100 символов).

### ***Описание.***

В это поле следует добавить подробный и интересный рассказ о событии: что запланировано в программе, кто участвует, кому будет интересно посещение, какие сюрпризы ждут посетителей. Минимальный объем – 500 символов.

### ***Изображения.***

В этот раздел необходимо поместить кадры, отражающие событие, например, фото с предыдущих событий, снимки экспонатов, артистов. Картинки должны быть хорошего качества и разрешения.

### ***Время проведения.***

В этом поле можно добавить расписание двух видов:

- Настройка расписание в определенные даты удобна для случаев, когда событие проходит один раз. Чтобы задать его, нужно нажать «В указанные даты», затем на поле с датой.